

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Кировский филиал

Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры ГосПД

Кировского филиала РАНХиГС

Протокол от «01» сентября 2021 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.07 Проблемы реализации полномочий местного самоуправления
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»
профиль - Правовое обеспечение деятельности органов местного
самоуправления
квалификация - магистр
формы обучения – очная, заочная**

Год набора - 2022

Киров, 2021 г.

Автор–составитель:

Канд. юрид. наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин
Гурьянов М. М.

Заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин, канд. юрид.
наук, доцент Сурманидзе И. Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
	6.1. Основная литература.....	27
	6.2. Дополнительная литература.....	27
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	27
	6.4. Нормативные правовые документы.....	28
	6.5. Интернет-ресурсы.....	28
	6.6. Иные источники.....	29
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.07 «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (УК ОС-4).

Компетенция УК ОС-4 завершает формироваться в процессе изучения дисциплины «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» (2-й курс, 4-й семестр О/О, 3-й курс, 5-й семестр ОЗО и 2-й-2-й курс З/О).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ /ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
организационно-управленческие действия	УК ОС-4.1	на уровне знаний: знает коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.
		на уровне умений: умеет использовать их в своей профессиональной деятельности.
		на уровне навыков: владеет способностью осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.
организационно-управленческие действия	УК ОС-4.2	на уровне знаний: знает виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
		на уровне умений: умеет использовать их в своей проф. деятельности
		на уровне навыков: владеет способностью осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины:

- на очной форме обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе контактная работа с преподавателем - 32 ч. (8 ч. – занятия лекционного типа, 24 ч. – занятия практического (семинарского) типа), самостоятельная работа обучающихся – 76 ч., контроль – 36 часов;

- на заочной форме обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, в том числе контактная работа с преподавателем - 16 ч. (2 ч. – занятия лекционного типа, 14 ч. – занятия практического (семинарского) типа), самостоятельная работа обучающихся – 119 час, контроль – 9 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.07 «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла учебного плана направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)), направленности (профиля) «Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления».

Освоение дисциплины осуществляется на втором-третьем курсе заочной формы обучения и на втором курсе четвёртом семестре очной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины 4 ЗЕТ.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области конституционного и муниципального права в РФ, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные в результате освоения программ среднего общего и высшего образования.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин (модулей): Б1.В.01 «Актуальные проблемы муниципального права» (1-й курс), Б1.В.05 «Актуальные проблемы конституционного и муниципального строительства в РФ» (1-й курс).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КС Р		
Тема 1	Вопросы местного значения.	48	2		8		26	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание
Тема 2	Проблемы надделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	48	3		8		25	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание
Тема 3	Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни.	48	3		8		25	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КС Р		
Промежуточная аттестация							экзамен (36)	
Всего:		144	8		24		76	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	К С Р		
Тема 1	Вопросы местного значения.	48	-		5		40	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание
Тема 2	Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	48	1		4		40	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание
Тема 3	Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни.	48	1		5		39	Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание
Промежуточная аттестация								экзамен (9)
Всего:		144	2		14		119	

Содержание дисциплины

Тема 1. Вопросы местного значения

Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.

Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа, внутригородского муниципального образования, внутригородского района.

Законы и подзаконные нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Права органов местного самоуправления поселения, муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

Проблемы реализации вопросов местного значения.

Тема 2. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Тема 3. Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в экономической сфере. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования. Муниципальный заказ. Межмуниципальные хозяйственные общества.

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области использования и охраны земли, водных и других природных ресурсов.

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения.

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в социально-культурной области.

Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и безопасности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (магистрантов):

– при проведении занятий лекционного типа:
Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание.

– при проведении занятий семинарского типа:
Опрос, реферат, тестирование, кейс-задание.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов (магистрантов):
собеседование, решение задач, подготовка докладов.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов:

Экзамен проводится в устной форме на основе собеседования. Результаты выражаются в оценке.

Под оценкой учебной деятельности понимается установление степени выполнения студентами образовательных задач, уровня их профессиональной подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков и компетенций.

Основываясь на данных контроля, оценка должна учитывать результативность всех видов учебной деятельности студентов, характеризовать полноту и качество усвоения знаний, наличие профессиональных умений и навыков и сформированных компетенций.

К оценке учебной деятельности предъявляются следующие требования: объективность, справедливость, однозначность.

Основными критериями оценки учебной деятельности студентов являются:

- знания по учебной дисциплине и их соответствие учебной программе;
- знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине;
- знание соответствующих нормативно-правовых и организационных документов;
- степень самостоятельности и аргументированности ответа при изложении учебного материала;
- умение увязывать теоретические положения с практикой;
- культура речи при ответе.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для подготовки к опросу и написанию реферата:

1. Вопросы местного значения поселения.
2. Вопросы местного значения муниципального района.
3. Вопросы местного значения городского округа.
4. Вопросы местного значения внутригородского муниципального образования, внутригородского района.

Тестовые задания и кейс-задания по всем темам приведены ниже.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для подготовки к опросу и написанию реферата:

1. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
3. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
4. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для подготовки к опросу и написанию реферата:

1. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в экономической сфере.
2. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.
3. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
4. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения.
5. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в социально-культурной области.
6. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и безопасности.

Тематика кейс-заданий:

Задание № 1

Между администрацией Цветочного муниципального района и администрацией Медового сельского поселения, входящего в состав района, было заключено соглашение о передаче полномочий органов местного самоуправления района по распоряжению земельными участками, расположенными на землях населенных пунктов в границах Медового сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена, органам местного самоуправления сельского поселения. Прокурор района в интересах неопределенного круга лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, обратился в арбитражный суд о признании недействительным соглашения о передаче полномочий.

Какое решение должен вынести суд?

Задание № 2

Ясногорская районная дума утвердила Положение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных (казенных) предприятий и муниципальных учреждений. Согласно указанному Положению решение о создании муниципального предприятия или учреждения по представлению органов местного самоуправления муниципального образования Ясногорский район принимает Ясногорская районная дума; Ясногорская районная дума осуществляет полномочия собственника имущества муниципальных предприятий и учреждений, дает разрешение на совершение определенных сделок.

Структуру органов местного самоуправления Ясногорского района составляют: районная дума как представительный орган местного самоуправления, глава района, осуществляющий полномочия председателя районной думы и являющийся высшим должностным лицом муниципального образования, а также районная администрация как исполнительно-распорядительный орган.

Глава районной администрации считает, что указанное Положение затрагивает права районной администрации, ограничивая ее в принятии решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, и должно быть признано недействующим.

В случае обращения главы районной администрации в арбитражный суд, какое решение должно быть вынесено?

Задание № 3

На заседании постоянной комиссии городской думы по городскому хозяйству был заслушан отчет директора муниципального унитарного предприятия «Автодор». Депутаты отметили неудовлетворительную работу предприятия и вынесли замечание директору «Автодора». В принятом решении постоянной комиссии был намечен план мероприятий по устранению выявленных недостатков в деятельности предприятия. Спустя 6 месяцев депутаты вновь проверили работу предприятия «Автодор» и установили, что решение постоянной комиссии осталось невыполненным. Во вновь принятом решении постоянной комиссии городской думы по этому поводу было записано: «За неисполнение решения постоянной комиссии освободить директора муниципального унитарного предприятия «Автодор» от занимаемой должности».

Обоснуйте правомерность (неправомерность) решения постоянной комиссии городской думы?

Задание № 4

Группа депутатов районного Совета, недовольная позицией главы МО, возглавляющего Совет, решила бойкотировать заседания. В результате

отсутствия кворума Совет не проводил заседаний в течение 4-х месяцев. Возмущенные такой ситуацией жители района обратились в Законодательное собрание области с просьбой досрочно прекратить полномочия районного Совета и объявить новые выборы.

От имени Законодательного собрания области подготовьте ответ жителям муниципального района по сложившейся ситуации.

Задание № 5

При заключении договора аренды помещений магазина, находящегося в муниципальной собственности, по требованию управления по делам муниципальной собственности администрации Добрынинского городского поселения в договор было внесено условие о том, что арендатор обязуется сохранить в прежнем объеме торговлю в данном магазине молочными и хлебобулочными изделиями. Однако спустя полгода в магазине продавали только ликероводочную продукцию. На поступившее из администрации предупреждение арендатор заявил, что предусмотренное в договоре условие является незаконным, ограничивающим его право на свободную торговлю. В случае досрочного расторжения договора аренды он намерен в судебном порядке требовать от администрации города возмещения причиненных ему убытков.

Кто прав в сложившейся ситуации? Свой ответ обоснуйте.

Задание № 6

В 2014 году на заседании Слободской городской думы было решено установить земельный налог, а также налоговые ставки от кадастровой стоимости земельных участков, признаваемых объектом налогообложения. Налоговая ставка определена в размере 0,5% (в отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства).

Правомерно ли данное решение? Каковы пределы полномочий Слободской городской думы при установлении местных налогов? Ответ обоснуйте.

Задание № 7

Решением Городской Думы городского округа Шуя Ивановской области было утверждено «Положение о конкурсе на право оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа автобусами по муниципальным маршрутам городского округа Шуя» (далее – Положение о конкурсе). Положение о конкурсе предусматривает, что в число документов, прилагаемых к заявке, включаются предложения участника по обустройству маршрутов движения остановочными павильонами по эскизному проекту, утвержденному Администрацией городского округа Шуя в количестве и по срокам их установки без оплаты произведенных работ. Указанные

предложения оцениваются при подведении итогов конкурса в баллах, которые учитываются при определении победителя. Нормы Положения возлагают на участников конкурса, являющихся потенциальными перевозчиками пассажиров, обязанность по обустройству маршрута остановочными павильонами (остановочными пунктами) без компенсации им затрат, связанных с производством, установкой и эксплуатацией остановочных пунктов.

Правомерно ли данное решение Городской Думы городского округа Шуя? Ответ обоснуйте.

Задание № 8

Матвеев, идя вечером на работу в ночную смену, провалился в открытый люк канализационного колодца, расположенного рядом с жилым домом, который находится в муниципальном жилищном фонде, и сломал ногу. Матвеев обратился в суд с иском к жилищно-коммунальному отделу администрации городского поселения, в чьем ведении, по его мнению, находятся коммунальные сети города, о взыскании материального ущерба и компенсации морального вреда в связи с падением и получением травмы.

Как должен поступить суд в данной ситуации? Ответ обоснуйте.

Задание № 9

В муниципальном образовании «Город Звездный» муниципальная услуга по выдаче разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Звездный", по аннулированию таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций предоставляется администрацией муниципального образования и осуществляется уполномоченной организацией - муниципальным казенным учреждением «Городская реклама» (далее – МКУ). Согласно Административному регламенту в случаях выявления самовольно установленных рекламных конструкций предписание о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции, подписанное начальником МКУ, направляется ее владельцу.

Правомерно ли возложение со стороны местной администрации полномочия по выдаче предписаний на муниципальное учреждение? Свой ответ обоснуйте.

Типовые тестовые задания по дисциплине для текущего контроля знаний обучающихся

Тесты закрытого типа.

Примерное время выполнения: 30 мин.

Условная сложность: легкая.

Инструкция по выполнению: из предложенных вариантов ответов необходимо выбрать один или несколько правильных.

1. К полномочиям федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления относятся:

а) определение общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации, устанавливаемых Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

б) правовое регулирование по предметам ведения Российской Федерации и в пределах полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации прав, обязанностей и ответственности федеральных органов государственной власти и их должностных лиц, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц в области местного самоуправления;

в) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности граждан, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

г) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены федеральными законами;

д) все выше перечисленное.

2. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления относятся:

а) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по предметам ведения субъектов Российской Федерации, а также в пределах полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

б) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по предметам ведения субъектов Российской Федерации, а также по предметам исключительного ведения Российской Федерации;

в) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены законами субъектов Российской Федерации.

3. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения могут быть образованы межмуниципальные объединения, учреждены хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации. Указанные межмуниципальные объединения:

- а) не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления;
- б) могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

4. Кто обладает всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях:

- а) органы местного самоуправления муниципального района;
- б) органы государственной власти субъекта Российской Федерации;
- в) органы местного самоуправления городского округа.

5. Может ли местная администрация муниципального района осуществлять полномочия местной администрации поселения, являющегося административным центром муниципального района?

- а) нет;
- б) да.

6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется:

- а) муниципальными правовыми актами;
- б) федеральными законами;
- в) законами субъектов Российской Федерации;
- г) постановлениями Правительства Российской Федерации.

7. Под субвенциями местным бюджетам понимаются:

- а) межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;
- б) межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных органам местного самоуправления в установленном порядке.

8. В каких муниципальных образованиях сход граждан, осуществляет полномочия представительного органа муниципального образования?

- а) в любом сельском поселении независимо от численности жителей;

б) в сельском поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек;

в) в сельском поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, более 100 и не более 300 человек.

Ключи к тестовым заданиям

1. д
2. а
3. а
4. а
5. а
6. б, в
7. б
8. б

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» является экзамен, который проводится по билетам (в каждом билете 2 теоретических вопроса из прилагаемого перечня).

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения
		УК ОС-4.2	Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.1. Способность осуществлять комм-ю в устной и письменной	Магистрант знает коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения	<i>Высокий уровень освоения этапа:</i> Прочно усвоил коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.

<p>формах на русском языке в различных сферах правотв-ва и правоприменения.</p>	<p>задач профессиональной деятельности. Умеет использовать их в своей профессиональной деятельности. Владеет способностью осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.</p>	<p>Уверенно использует их в своей профессиональной деятельности. Может самостоятельно осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.</p>
		<p><i>Базовый уровень освоения этапа:</i> Знает виды коммуникаций в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения. Умеет использовать их в своей профессиональной деятельности. Может самостоятельно осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.</p>
		<p><i>Низкий уровень освоения этапа:</i> Не в полном объеме знает виды коммуникаций в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения. Неуверенно использует их в своей профессиональной деятельности. Не может самостоятельно осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.</p>
		<p><i>Этап не освоен:</i> Не знает виды коммуникаций в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения. Не умеет использовать их в своей профессиональной деятельности. Не может самостоятельно осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.</p>
<p>УК ОС-4.2. Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной</p>	<p>Знает виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках. Умеет использовать их в своей проф.</p>	<p><i>Высокий уровень освоения этапа:</i> Глубоко изучил виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках. Уверенно использует их в своей проф. деятельности. Самостоятельно осуществлять</p>

письменной формах на иностранном(ых) языках.	деятельности. Владеет способностью осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.	коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
		<i>Базовый уровень освоения этапа:</i> Знает виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках. Умеет использовать их в своей проф. деятельности. Владеет способностью осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
		<i>Низкий уровень освоения этапа:</i> Плохо знает виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках. Неуверенно использует их в своей проф. деятельности. Затрудняется самостоятельно осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
		<i>Этап не освоен:</i> Не знает виды коммуникаций по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках. Не умеет использовать их в своей проф. деятельности. Не может самостоятельно осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовой перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (вопросы к экзамену)

1. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения городских и сельских поселений; их правовое закрепление.

3. Вопросы местного значения муниципального района, городского округа, внутригородского муниципального образования; их правовое закрепление.

4. Основные принципы и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

5. Осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

7. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

8. Представительный орган муниципального образования. Искключительная компетенция.

9. Глава муниципального образования и его полномочия.

10. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган). Порядок формирования. Правовое закрепление полномочий местной администрации.

11. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Порядок формирования. Основные полномочия.

12. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в экономической сфере.

13. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования.

14. Проблемы реализации полномочий в сфере муниципального заказа.

15. Муниципальные заимствования.

16. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.

17. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.

18. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения.

19. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в социальной сфере.

20. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области образования и культуры.

21. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и безопасности.

22. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в финансово-бюджетной сфере.

Шкала оценивания

Пятибалльная система	Числовой эквивалент оценки	Сумма баллов	Критерии оценивания
отлично	5	91 - 100	Магистрант показывает высокий уровень знания учебного материала, приводит практические примеры, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных позиций. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. На дополнительные вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
хорошо	4	75 - 90	Магистрант показывает достаточный уровень знания лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса, но при ответе допускает несущественные погрешности. Дополнительные вопросы не вызывают существенных затруднений.
удовлетворительно	3	60 - 74	Магистрант показывает достаточные знания лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На вопросы билета отвечает неуверенно, допускает значительные погрешности. На дополнительные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
неудовлетворительно	2	0 - 59	Магистрант показывает слабые знания лекционного материала, неуверенное изложение вопросов билета, не может привести примеры из практики, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.

4.4. Методические материалы

Успешность изучения учебной дисциплины в течение семестра оценивается исходя из 100 максимально возможных баллов.

На текущую аттестацию по учебной дисциплине в течение семестра отводится не более 70 баллов. Оценка знаний студента на экзамене осуществляется по 30-балльной шкале.

Магистрант получает положительную оценку, если в ходе текущей и промежуточной аттестации он набрал по учебному курсу не менее 60 баллов по дисциплине.

Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине очной формы обучения

№	Форма текущей аттестации	Количество баллов	
		минимум	максимум
1	Посещение занятий	6	12
2	Работа на практических занятиях, в т. ч.	12	36
	Работа на практическом занятии № 1 (Вопросы местного значения).	4	12
	Работа на практическом занятии № 2 (Проблемы наделения органов местного самоуправления)	4	12

	отдельными государственными полномочиями).	4	12
	Работа на практическом занятии № 3 (Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни).		
3	Выполнение заданий для самостоятельной работы	8	10
4	Тестирование в конце семестра	8	10
5	Бонусные баллы: За работу на занятиях, представление электронной презентации, проекта, реферата, эссе и др. Качество презентации, доклада, проекта, эссе и др.	0	2
6	Понижающий коэффициент: За работы, сданные не в срок, пропуск лекций, практических занятий и т. п.	- 4	0
7	Итого текущая аттестация за семестр	30	70
8	Промежуточная аттестация (экзамен)	15	30
9	Итого за учебную дисциплину	45	100

Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине заочной формы обучения

№	Форма текущей аттестации	Количество баллов	
		минимум	максимум
1	Посещение занятий	6	12
2	Работа на практических занятиях, в т. ч.	12	36
	Работа на практическом занятии № 1 (Вопросы местного значения).	4	12
	Работа на практическом занятии № 2 (Проблемы наделяния органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями).	4	12
	Работа на практическом занятии № 3 (Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни).	4	12
3	Выполнение заданий для самостоятельной работы	8	10
4	Тестирование в конце семестра	8	10
5	Бонусные баллы: За работу на занятиях, представление электронной презентации, проекта, реферата, эссе и др. Качество презентации, доклада, проекта, эссе и др.	0	2
6	Понижающий коэффициент: За работы, сданные не в срок, пропуск лекций, практических занятий и т. п.	- 4	0
7	Итого текущая аттестация за семестр	30	70
8	Промежуточная аттестация (экзамен)	15	30
9	Итого за учебную дисциплину	45	100

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для преподавателя

Обучение студентов по учебной дисциплине строится с использованием различных технологий и средств обучения. Самостоятельная работа студента организуется на основе дискуссий на семинарах, тестирования, подготовки докладов и рефератов и др.

В ходе изучения дисциплины студенты должны активно использовать информацию, полученную ими от преподавателя на лекциях и семинарских

занятиях, в периодических изданиях, через СМИ, Интернет, на конференциях, круглых столах и прочих источниках.

Изучение дисциплины предусматривает наличие контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

Целями организации контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются: выявление уровня знаний, практических умений и навыков студентов, своевременное внесение корректив в содержание, организацию и методику образовательного процесса по дисциплине и др.

Содержание контроля определяется дидактическими задачами, требованием ФГОС, спецификой учебной дисциплины, уровнем подготовки студентов.

Текущий контроль должен носить индивидуальный, систематический, разнообразный, всесторонний, объективный и дифференцированный характер.

Основными функциями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются:

- выявление и оценка качества знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине;
- обучение, развитие и совершенствование умений и навыков студентов самоорганизации учебной деятельности, приобретения привычки научной организации труда;
- воспитание положительного отношения студентов к образовательному процессу, их личностных и профессиональных качеств, необходимых для успешной деятельности управленца;
- предупреждение и профилактика негативного и пренебрежительного отношения студентов к учебной деятельности.

Текущий контроль проводится в течение всего периода изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости должен осуществляться преподавателем в ходе всех видов учебных занятий (лекций, семинаров, консультаций и т. д.) в формах выбранных преподавателем.

Текущий контроль также должен осуществляться при организации самостоятельной работы обучающихся.

Результаты текущего контроля должны отражаться в журналах учета учебных занятий.

В учебном процессе могут использоваться следующие формы текущего контроля успеваемости студентов:

- при организации лекции: опрос, реферат, тестирование, кейс-задание;
- при проведении семинара: опрос, реферат, тестирование, кейс-задание;
- при проведении консультаций: вопросно-ответная форма, систематическое наблюдение, индивидуальный или групповой опрос, задания для самопроверки и др.

– при организации самостоятельной работы: собеседование, отчет по заданию, контрольная проверочная работа, работа с книгами и периодической литературой, написание рефератов, подготовка докладов и др.

При проведении промежуточной аттестации в течение учебного семестра, преподаватель на основе сведений текущего контроля вносит в сводную аттестационную ведомость напротив фамилии студента оценку: «аттестован», «не аттестован».

При проведении экзамена преподаватель должен иметь:

- утвержденные билеты в двух экземплярах;
- ведомость, в которую должны быть включены все студенты, допущенные к экзамену;
- учебную программу по дисциплине;
- учебные материалы, разрешенные к использованию студентами;
- листы для черновых записей ответов на вопросы билета со штампом филиала.

Результаты контроля учебной деятельности студентов выражаются в оценке.

Под оценкой учебной деятельности понимается установление степени выполнения студентами образовательных задач, уровня их профессиональной подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков.

Основываясь на данных контроля, оценка должна учитывать результативность всех видов учебной деятельности студентов, характеризовать полноту и качество усвоения знаний, наличие профессиональных умений и навыков.

К оценке учебной деятельности предъявляются следующие требования: объективность, справедливость, однозначность.

Основными критериями оценки учебной деятельности студентов являются:

- знания по учебной дисциплине и их соответствие учебной программе;
- знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине;
- знание соответствующих нормативно-правовых и организационных документов;
- степень самостоятельности и аргументированности ответа при изложении учебного материала;
- умение увязывать теоретические положения с практикой;
- культура речи при ответе.

Методические рекомендации для студентов

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях,

но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое рабочее время.

К самостоятельной работе студента по учебной дисциплине относятся:

- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- повторение лекционного материала;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к экзамену.

При выполнении самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях, сюжетами СМИ и др.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции или изучая материал на практических занятиях, а по всем недостаточно понятым вопросам он обращался к преподавателю во время консультаций.

В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, обращаясь к лекционному материалу и рекомендуемой учебной и периодической литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии, подготовить материалы для выполнения практических заданий.

Подготовка к экзамену должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

С целью уяснения непонятного материала перед экзаменом для студентов проводится консультация.

Методические рекомендации для подготовки докладов, рефератов

С докладами, рефератами студенты выступают на семинарских занятиях. Темы докладов или рефератов студенты выбирают самостоятельно перед семинарским занятием. Продолжительность доклада не более 10 минут.

Общая структура реферата или доклада включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основное содержание доклада;
- заключение;
- библиография;

– приложения.

Библиография должна содержать не менее 3 источников. Минимальный объем доклада или реферата 3-5 машинописных листов стандартного формата без учета библиографического списка и приложений.

При подготовке к докладу или реферату студент может разработать презентацию, с использованием мультимедийных средств.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема 1. Вопросы местного значения

Аудиторное занятие

Лекция на тему: «Вопросы местного значения»

План лекции:

1. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения поселения.
3. Вопросы местного значения муниципального района.
4. Вопросы местного значения городского округа.
5. Вопросы местного значения внутригородского муниципального образования, внутригородского района.

Семинарское (практическое) занятие

Основные вопросы:

1. Законы, закрепляющие полномочия местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
2. Подзаконные нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Права органов местного самоуправления поселения, муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.
2. Проблемы реализации вопросов местного значения.

Литература:

1. Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (постатейный) / И. В. Бабичев, В. В. Волков, А. В. Мадьярова и др.; под ред. И. В. Бабичева, Е.С. Шугриной. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2015. - 672 с. – Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс».

2. Костюков А. Н. Муниципальное право. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 791 с. - <http://www.iprbookshop.ru/municipalnoe-pravo.-uchebnik2.html> - ЭБС «IPRbooks».

3. Постовой Н. В. Проблемы компетенции в системе местного самоуправления и пути их решения. - М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2013. - 106 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23032> — ЭБС «IPRbooks».

Форма текущего контроля: индивидуальный опрос, кейс-задание, реферат, тестирование.

Тема 2. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Аудиторное занятие

Лекция на тему: «Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями»

План лекции:

1. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Семинарское (практическое) занятие

Основные вопросы:

1. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Литература:

1. Костюков А. Н. Муниципальное право. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 791 с. - <http://www.iprbookshop.ru/municipalnoe-pravo.-uchebnik2.html> - ЭБС «IPRbooks».

2. Постовой Н. В. Проблемы компетенции в системе местного самоуправления и пути их решения. - М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2013. - 106 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23032> — ЭБС «IPRbooks».

Форма текущего контроля: индивидуальный опрос, кейс-задание,

реферат, тестирование.

Тема 3. Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни

Аудиторное занятие

Лекция на тему: «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления в отдельных сферах местной жизни»

План лекции:

1. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в экономической сфере.
2. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования.
3. Муниципальный заказ.
4. Межмуниципальные хозяйственные общества.

Семинарское (практическое) занятие

Основные вопросы:

1. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.
2. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения.
2. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в социально-культурной области.
3. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и безопасности.

Литература:

1. Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (постатейный) / И. В. Бабичев, В. В. Волков, А. В. Мадьярова и др.; под ред. И. В. Бабичева, Е.С. Шугриной. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2015. - 672 с. – Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс».
2. Костюков А. Н. Муниципальное право. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 791 с. - <http://www.iprbookshop.ru/municzipalnoe-pravo.-uchebnik2.html> - ЭБС «IPRbooks».

Форма текущего контроля: индивидуальный опрос, кейс-задание, реферат, тестирование.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (постатейный) / И. В. Бабичев, В. В. Волков, А. В. Мадьярова и др.; под ред. И. В. Бабичева, Е.С. Шугриной. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2021. – 672 с. – Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс».

2. Костюков А. Н. Муниципальное право. – М.: Юнити-Дана, 2021. – 791 с. – <http://www.iprbookshop.ru/municipalnoe-pravo.-uchebnik2.html> – ЭБС «IPRbooks».

3. Постовой Н. В. Проблемы компетенции в системе местного самоуправления и пути их решения. – М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2021. – 106 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23032> — ЭБС «IPRbooks».

6.2. Дополнительная литература.

1. Завьялов А. А., Маркварт Э. Земельные отношения в системе местного самоуправления. – М.: Статут, 2021. – 256 с. – Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс».

2. Карасев А. Т., Елькина А. В. Компетенция органов местного самоуправления // Государственная власть и местное самоуправление. – 2021. – N 8. – с. 25-28. – [Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс»].

3. Малявкина Н. В. К вопросу о конкурирующей компетенции органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2013. – N 4. – с. 15-18. – [Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс»].

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст] : официальный текст. – М.: ИКФ Омега-Л, 2014. – 40 с.

2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ: Консультант Плюс.

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. (с посл. изм.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1. – Ст. 16.

4. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. (с посл. изм.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1. – Ст. 14.

5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. (с посл. изм.) // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.

6. Постановление Конституционного Суда РФ от 29 марта 2011 г. № 2-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой муниципального образования - городского округа «Город Чита» [Электронный ресурс: СПС «КонсультантПлюс»].

6.5. Интернет-ресурсы.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие интернет-ресурсы:

- Портал нормативных правовых актов Министерства юстиции РФ (<http://minjust.ru/>);

- Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» (<http://www.juristlib.ru/>);

- юридическая электронная библиотека «Закон» (<http://dejurelib.com/index.php/biblioteka-mn>);

- электронная юридическая библиотека «Все о праве» (<http://www.allpravo.ru/library>); - научная электронная библиотека «E-Library» (<http://elibrary.ru/>);

- «Правоведение» <http://www.jurisprudence-media.ru>;

- «Представительная власть: - XXI век» <http://www.pvlast.ru>;

- «Современное право» <http://www.pravo.cc>;

- «Государство и право» <http://www.igpran.ru/journal>;

- «Российский юридический журнал» <http://www.ruzh.org>;

- Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>;

- Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>;

- Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>;

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>;

- Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>;

- Научная электронная библиотека русскоязычных и зарубежных публикаций официальных, научных, учебных, справочных и др. изданий:

Руконт <http://rucont.ru/>;

- Материалы для самоподготовки shpora. net/index. Egi;
- Понятийный словарь <http://www. eduhmao. ru/portal>.

6.6. Иные источники.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются справочно-информационные системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант плюс» и др.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Проблемы реализации полномочий местного самоуправления» используется следующая материально-техническая база:

1. Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 17): 1.1) оборудование: мультимедийный проектор, маркерная доска, компьютерные колонки, 1 персональный компьютер, специализированная мебель; 1.2.) программное обеспечение: Microsoft Office Professional 2007 номер лицензии (42749629), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

2. Помещение для самостоятельной работы (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 22): 1.1) оборудование: специализированная мебель, 2 персональных компьютера; 1.2) программное обеспечение: Microsoft Office Professional 2007 номер лицензии (42749629), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

3. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 2): 1.1) оборудование: специализированная мебель, 2 персональных компьютера; 1.2) программное обеспечение: Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131), Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131), Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой дистанционного обучения является индивидуальная форма обучения, что позволяет полностью индивидуализировать

содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрено использование аудиофайлов с материалами курса.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используются слайды, видеоматериалы, задания в электронном виде.

При наличии в учебных группах инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, занятия проводятся в аудиториях, расположенных на 1 этаже.